|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | emblema%20Italia |  | | **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  ***Giuseppe Parini* di Camposampiero**  Scuole dell’infanzia, primarie, secondaria di I grado | **http://i758.photobucket.com/albums/xx230/negoziomusicale/STICKERSWINGTIMESERIEKIDSchiavediviolinoconnote50x35cmDSB0018.jpg?t=1300875349** |  | logo pon ci |
| Tel. 0495790500  Fax 0495791969  C.F. 80010900282 | | | Segreteria: via Filipetto 12  35012 – CAMPOSAMPIERO  www.icscamposampiero.edu.it | | E-mail: pdic89200r@istruzione.it  PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it | | | |

**ATTESTATO DI CONSEGUIMENTO**

**DI**

**UNITA’ FORMATIVA SCOLASTICA**

**VISTA** la legge 107/2015 che, all’art.1 comma 124, definisce la formazione in servizio dei docenti di ruolo “*obbligatoria, permanente e strutturale”*;

**VISTA**  la nota MIUR n. 35 del 7 gennaio 2016 recante “*Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale*”;

**VISTA** la nota MIUR DIPT2915 del 15-09-2016 recante “Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico”;

**VISTO**  il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 recante il “Piano Nazionale di Formazione Docenti 2016/ 2019” e specificatamente il capitolo 6 che prevede che le attività formative siano articolate in Unità Formative;

**VISTO** il DM 850 del 27/10/2015 *“Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell’art. 1, comma 118 della legge 13 luglio, n. 107*” inparticolare l’art. 8 *laboratori formativi*;

VISTO il piano di Formazione previsto dalla Rete Ambito 20

**SI ATTESTA CHE**

il docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso l’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe di concorso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nominato tutor per i docenti in anno di prova nell'as 2018/19 ha partecipato al percorso formativo ***"Supporto al docente neoassunto in ruolo attraverso l'attività peer to peer "***

**Il percorso formativo si è realizzato in 15 ore complessive ,articolate nelle seguenti attività :**

-fornire supporto e consulenza al docente anno di prova durante il corso dell’anno ,in particolare ,per quanto attiene agli aspetti relativi alla programmazione educativa e didattica ,alla progettazione di percorsi didattici ,alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione .

- facilitare i rapporti interni ed esterni all’istituto ed aiuto per l’accesso alle informazioni

- svolgere l' attività di “*peer to peer*” ed osservazione in classe finalizzata al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell’azione di insegnamento. L’osservazione è focalizzata sulle modalità di conduzione delle attività e delle lezioni, sul sostegno alle motivazioni degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti, sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti.

Le sequenze di osservazione sono oggetto di progettazione preventiva e di successivo confronto e rielaborazione con il docente *tutor* e sono oggetto di specifica relazione del docente neo-assunto. Alle attività di osservazione sono dedicate almeno 12 ore.

Le attività sono state realizzate dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e sono state svolte complessivamente n. 15 ore.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico