



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'infanzia, primarie, secondaria di I grado

Trentennale
1990 - 2020



Tel. 0495790500
Fax 0495791969
C.F. 80010900282

Segreteria: via Filipetto 12
35012 – CAMPOSAMPIERO
www.icscamposampiero.edu.it

E-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

Prot e data: vedere timbratura

A tutta la comunità scolastica

Al Dipartimento della Funzione Pubblica

PROTOCOLLO COVID-19

Il presente protocollo detta alcune norme di comportamento da adottare a scopo preventivo per contrastare il fenomeno virale. Ogni utente e ogni lavoratore è chiamato ad osservare le indicazioni ivi contenute e a rispettare le norme previste nelle ordinanze delle Autorità Locali e di ogni altra autorità competente nella situazione di crisi.

Si rende necessario che ogni comunità ponga in essere tutte le possibili norme di comportamento volte a tutelare, nel miglior modo possibile, i suoi componenti.

Pertanto dal giorno di rientro a scuola occorre attenersi alle seguenti regole.

1. Ogni utente (alunno, insegnante, personale ATA, genitore, utente esterno autorizzato) deve adeguarsi rigorosamente, in ogni aspetto della propria vita, a tutte le indicazioni di comportamento emanate a livello nazionale e locale, reperibili attraverso i mezzi ufficiali di informazione. Il seguente link può essere un primo valido aiuto <http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>
2. Nel caso in cui un utente della scuola (alunno, insegnante, personale Ata) manifesti i seguenti sintomi dovrebbe astenersi dalla frequenza a scuola fino a definitiva risoluzione dei disturbi: raffreddore con tosse secca, febbre, difficoltà respiratorie.
3. Le assenze superiori a 5 giorni vanno giustificate con la presentazione del certificato medico, in deroga alle disposizioni previgenti, fino al 15 marzo.
4. Sono sospese tutte le uscite didattiche e di istruzione programmate fino al 15 marzo. Sono confermate le riunioni interne di Consigli di classe, interclasse, intersezione, con la raccomandazione di evitare i contatti stretti e di rispettare l'adeguato distanziamento tra i partecipanti.
5. La ricreazione va svolta all'aperto, evitando contatti stretti; in caso di maltempo gli alunni rimarranno nella propria aula. Non si utilizzano corridoi e atrio fino a nuova indicazione (per evitare l'affollamento in luoghi chiusi).
6. Ricambio d'aria: areare l'aula ogni qualvolta è possibile, ovvero ad ogni cambio di ora, aprendo le finestre per almeno tre minuti e avendo cura poi di richiuderle. A termine delle attività i collaboratori scolastici provvederanno alla pulizia utilizzando prodotti certificati.

7. Agli alunni sarà richiesto di essere assolutamente disciplinati nell'accesso e nell'uso dei bagni, utilizzando gli spazi con rispetto verso gli altri, lavandosi sempre le mani prima di rientrare in classe utilizzando salviette monouso che saranno gettate subito nel cestino.
8. Il personale Ata verificherà lo stato dei bagni frequentemente e si occuperà di igienizzarli, ove necessario, e comunque di mantenere la necessaria dotazione di saponi e salviette monouso.
9. Il personale Ata rinforzerà l'igienizzazione quotidiana di cattedre, banchi e arredo con l'utilizzo di apposito disinfettante.
10. Per il servizio mensa i referenti di plesso provvederanno ad adottare misure di turnazione tali da garantire un adeguato distanziamento tra gli alunni.
11. Ai docenti iscritti a corsi di formazione si chiede di provvedere ad un adeguato distanziamento tra le postazioni (un metro) e di adottare le stesse misure descritte da questo protocollo previste per le classi.
12. Si richiede a tutti i componenti della scuola di osservare le regole già diffuse in caso di starnuto (utilizzare fazzoletti di carta usa e getta, starnutire dell'incavo del braccio...)
13. Per tutto il periodo di durata della situazione di crisi verranno sospesi gli accessi di persone estranee nei locali della scuola, tranne quelli che si rendano necessari per manutenzione o per le attività già organizzate che non prevedono affollamento (per esempio possono continuare i lettori e i corsi di recupero).
14. Per tutto il periodo di durata dell'emergenza i ricevimenti dei genitori vanno limitati alle situazioni di necessità e si svolgeranno evitando affollamento e code, mantenendo l'adeguato distanziamento.
15. Gli Uffici riceveranno solamente dallo sportello evitando code e affollamenti. Gli utenti comprenderanno la necessità di tale disposizione.
16. Gli alunni o il personale che sono a conoscenza di proprie patologie che espongono a maggiori rischi in casi di infezione, sono tenuti a verificare con il proprio curante l'opportunità di frequenza o di lavoro, seguendo le indicazioni.

Si chiede la collaborazione di tutti per l'applicazione di questo protocollo. I genitori ne avranno copia per adeguare le informazioni contenute all'età dei propri figli, senza creare paure eccessive ma sviluppando il senso di responsabilità consono alle varie età. L'assunzione delle responsabilità da parte di tutti è necessaria e fondamentale per far fronte alla situazione in atto.

Grazie della collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giovanna Ferrari

Dieci comportamenti da seguire

- 1** Lavati spesso le mani
- 2** Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3** Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4** Copri bocca e naso se starnutisci o tossisci
- 5** Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico
- 6** Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7** Usa la mascherina solo se sospetti di essere malato o se assisti persone malate
- 8** I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9** In caso di dubbi non recarti al pronto soccorso: chiama il tuo medico di base e se pensi di essere stato contagiato chiama il 112.
- 10** Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus