



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero
Scuole dell'infanzia, primarie, secondaria di I grado

Trentennale
1990 - 2020



Tel. 0495790500
Fax 0495791969
C.F. 80010900282

Segreteria: via Filippetto 12
35012 – CAMPOSAMPIERO
www.icscamposampiero.edu.it

E-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO AD ALUNNI, GENITORI E PERSONALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013;
- VISTA** la nota Ministero dell’Istruzione n. 20550 del 06/11/2020;
- PRESO ATTO** della necessità di dare supporto psicologico per rispondere a disagi derivanti dall’emergenza Covid-19 e per prevenire dispersione scolastica e disturbi psicologici;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del servizio sopra richiamato si rende necessario procedere all’individuazione di un esperto psicologo mediante apposite procedure di selezione rispettose del principio di trasparenza;
- VISTO** il Protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi del 16/10/2020;

INDICE

la procedura di selezione interna ed esterna (personale in servizio presso II.SS. e personale esterno) per il conferimento dell’incarico di Psicologo per la realizzazione del servizio di supporto psicologico, da erogarsi anche in modalità a distanza, rivolto agli alunni, genitori e personale. Verrà data priorità a personale interno all’Istituto e, in subordine, a Istituzioni Scolastiche, per cui saranno stilate due graduatorie, una per il personale interno e, nel caso di assenza di aspiranti interni, per personale esterno. La selezione è aperta a candidati interni all’amministrazione scolastica, debitamente autorizzati dal proprio Dirigente Scolastico nonché agli esperti esterni in possesso di requisiti e titoli correlati alla prestazione richiesta oltre che a capacità, competenze ed esperienze nel settore, attestabili da un curriculum ed altra eventuale documentazione da presentare all’atto della candidatura.

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

PDIC89200R - ALBO PRETORIO - 0000346 - 11/11/2020 - G2 - GARE - U
PDIC89200R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004211 - 11/11/2020 - C13-ESTERNI-CONV.-PROG. - U

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

1. Sostegno alla genitorialità, con riferimento alla gestione domiciliare delle attività educative dei figli;
2. Orientamento scolastico, anche in relazione alle traiettorie di scelta dei percorsi scolastici per l'a.s. 2021/2022
3. Individuare azioni efficaci per superare dinamiche conflittuali, ove presenti, tra genitori/figli - docenti/genitori;
4. Affrontare tematiche legate ai comportamenti a rischio, le dipendenze, l'affettività e l'educazione alla sessualità consapevole.

ART. 2 - LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso i plessi dell'Istituto Comprensivo: in caso di sospensione delle attività scolastiche in presenza, in modalità on line. Per le azioni dedicate ai genitori sul tema dell'orientamento si prevedono interventi a distanza con gruppi di genitori.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza dalla data dell'incarico e fino al 31 dicembre 2020, per un totale di 40 ore da articolare secondo le modalità sopra descritte, prorogabile fino al 30 giugno 2021 (se attivato il servizio)

ART. 4 - TITOLO DI STUDIO E REQUISITI PROFESSIONALI

Requisiti di partecipazione:

- 1) Diploma di laurea in psicologia;
- 2) Tre anni di permanenza come iscritto all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- 3) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'intesa, con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

ART.5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Verranno redatte graduatorie separate, per tipologia di candidatura (selezione personale interno - selezione personale di altre Istituzioni Scolastiche e selezione per esterni all'Amministrazione). A seguito colloquio le graduatorie saranno considerate definitive e si procederà all'affidamento dell'incarico scorrendole partendo da quella del personale interno.

Verranno valutati solo i titoli esplicitamente indicati nella scheda di valutazione allegata.

A parità di punteggio si procede a sorteggio.

ART. 6 - COMPENSO

- Personale interno all'Amministrazione: retribuzione oraria lordo dipendente di € 35,00 (CCNL 29/11/2007 e successivi);
- Personale esterno all'amministrazione: max € 40/h. Il compenso dovrà essere indicato in forma di costo lordo orario; dovranno essere indicate l'eventuale percentuale IVA da applicare, l'entità dell'eventuale contributo dovuto alle casse previdenziali ed eventuali altri oneri.

ART. 7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A, corredata dal Curriculum Vitae stilato sulla base del format allegato al presente bando, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti relativi alle competenze specifiche richieste **entro le ore 9.00 del giorno 26 novembre 2020** al seguente indirizzo mail: pdic89200r@istruzione.it

ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E DEROGHE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Il Dirigente Scolastico procede alla valutazione delle domande pervenute e dei Curriculum Vitae dei candidati secondo i criteri esplicitati all'art. 5 del presente Avviso di selezione.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida e congrua, o di non procedere all'attribuzione dello stesso qualora le condizioni dello svolgimento dell'attività dovessero subire cambiamenti in base a nuovi DPCM.

La partecipazione all'AVVISO non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

ART. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituto sul sito web dell'Amministrazione Scolastica. L'esito della procedura di selezione è pubblicato sul sito istituzione dell'Istituto.

ART. 10 - TRATTAMENTO DATI

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del GDPR UE 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

L'informativa completa è disponibile presso il sito: icscamposampiero.edu.it.

ART. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Giovanna Ferrari.

Allegati:

- Allegato A
- Schema cv
- Dichiarazione insussistenza incompatibilità

Camposampiero, lì 11 novembre 2020

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Giovanna Ferrari